

**DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**

Córdoba de de

Sra...

Facultad Ciencias Médicas

S *I* D

 De mi mayor consideración, solicito a Ud y por su intermedio ante quien corresponda, se justifique mi inasistencia del día …... de ……………….. de 202… motivada por el PARO DE TRANSPORTE.-

 Sin otro particular saluda a Ud. atentamente.-

 Firma

**APELLIDO Y NOMBRES:**

**LEGAJO:**

**DOMICILIO:**