

INSTRUCTIVO INSCRIPCIÓN A CONCURSOS DOCENTES EN SIGEVA.

Cada postulante debe poseer un correo electrónico como domicilio legal, si el postulante pertenece a la Universidad deberá utilizar el correo institucional oficial "idUNC".

https://documentacion.psi.unc.edu.ar/manuales/manual_usuario_usuariosUNC/correo_unc.html

Luego deberá realizar su registro en SIGEVA UNC, si ya tiene usuario deberá actualizar su CV en la opción usuario banco de datos. <https://sigeva.unc.edu.ar/auth/>

The screenshot shows the SIGEVA UNC user selection interface. At the top, there is a header with the UNC logo and name, the system name 'Sistema Integral de Gestión y Evaluación', and the date '28/6/2021'. Below the header, there is a section titled 'Seleccione para operar:' followed by a table with two columns: 'SISTEMA' and 'ROL'. The table lists various roles and their corresponding systems. At the bottom right, there is a 'Cerrar Sesión' button and a 'Desarrollado por CONICET' logo.

SISTEMA	ROL
Administración de Accesos	Administrador de Usuarios
Sistema Integral de Gestión y Evaluación	Administrador Carrera Docente
	Administrador Evaluación Docente
	Miembro Coordinador de Comisión
	Secretario de comisión
	Usuario banco de datos de actividades de CyT
	Usuario presentación/solicitud

Cuando está completo debe postularse a la convocatoria pertinente en la opción usuario presentación de solicitud – convocatoria – concurso docente y allí deberá elegir el concurso al que desea inscribirse (buscar porque hay varias convocatorias de otras facultades de la UNC)

The screenshot shows the SIGEVA UNC user selection interface for active convocatorias. At the top, there is a header with the SIGEVA logo and the text 'Convocatorias vigentes'. Below the header, there is a section titled 'Seleccione la convocatoria en la cual desea postularse' followed by a list of convocatorias. Each convocatoria is represented by a row with columns for 'Convocatoria', 'Descripción', and 'Postular'. The list includes various convocatorias for different areas of study, such as 'BECA (5)', 'PROYECTO (1)', 'INFORME GENERICO (1)', and 'CONCURSO DOCENTE (50)'. At the bottom right, there is a 'Desarrollado por CONICET' logo.

Convocatoria	Descripción	Postular
CONCURSO DOC FCA 2021 - RD 10/2020, RHCD 13/2020 y RHCS 192/2020	Dto. Protección Vegetal - Cát. de Fitopatología - Dedicación Exclusiva - Profesor Adjunto	Postular
CONCURSO DOC FCA 2021 - RD 9/2020, RHCD 12/2020 y RHCS 351/2020	Dto. Protección Vegetal - Cát. de Fitopatología - Dedicación Exclusiva - Profesor Adjunto	Postular
CONCURSO DOC FCA 2021 - RD 07/2020, RHCD 08/2020 y RHCS 353/2020	Dto. Fundamentación Biológica - Cát. de Biología Celular - Dedicación Exclusiva - Profesor Adjunto	Postular
CONCURSO DOC FCA 2021 - RD 08/2020, RHCD 07/2020 y RHCS 354/2020	Dto. Fundamentación Biológica - Cát. de Biología Celular - Dedicación Exclusiva - Profesor Adjunto	Postular
CONCURSO DOC FCA 2021 - RD 11/20 y RHCD 14/20	Dto. Producción Animal - Cát. de Nutrición Animal - Dedicación Simple - Profesor Ayudante A	Postular
CONCURSO DOC FCA 2021 - RD 12/20 y RHCD 22/20	Dto. Producción Animal - Cát. de Nutrición Animal - Dedicación Simple - Profesor Asistente	Postular
CONCURSO DOC FCA 2021 - RD 14/20 y RHCD 23/20	Dto. Producción Vegetal - Cát. de Cultivos Industriales - Dedicación Simple - Profesor Asistente	Postular
CONCURSO DOC FCA 2021 - RD 15/2020, RHCD 24/2020 y	Dto. Producción Animal - Cát. de Reproducción y Sanidad Animal - Dedicación Exclusiva -	Postular

Allí deberá adjuntar los archivos obligatorios para la inscripción y enviar la solicitud, antes de la fecha de cierre de la convocatoria.

Archivos obligatorios:

- Ficha de inscripción (bajar archivo de la página web de la FCM)
- DNI escaneado.
- Plan de trabajo (a excepción de los profesores asistentes).
- Títulos escaneados (grado, posgrado, especialidades, plan de formación docente, etc).

Archivos opcionales:

- Nota de recusación del Tribunal.
- CV con algunos datos ampliatorios o que no pudieron ser incorporados en la carga original.
- Información adicional de importancia a los fines del concurso.

IMPORTANTE: Usted sabrá que esta correcto porque el sistema genera un PDF con un código de barras, **sino tiene código no está enviado**. Para corroborar que todo ha sido recibido en tiempo y forma enviar un mail a: concursos @ fcm.unc.edu.ar

Por ultimo deberá registrarse en GDE UNC ya que todos los documentos y notificaciones oficiales se realizan bajo este sistema. <https://www.unc.edu.ar/administraci%C3%B3n-electr%C3%B3nica/gesti%C3%B3n-documental-electr%C3%B3nica>

Podrá acceder a tutoriales y manuales desde: <https://www.unc.edu.ar/gestion-documental-electronica/tutoriales-y-manuales>

También podrá realizar el curso disponible en el campus virtual unc: https://edx.campusvirtual.unc.edu.ar/courses/course-v1:CampusVirtual-UNC+AV067+2020_T1/about



The image shows a screenshot of a website for the 'Curso de Gestión Documental Electrónica (GDE) para Docentes - ATP'. The page has a purple and blue color scheme. At the top, there are navigation links: 'UNC', 'REGISTRARSE', 'PREGUNTAS FRECUENTES', and 'Iniciar sesión'. The main heading is 'Curso de Gestión Documental Electrónica (GDE) para Docentes - ATP'. Below this, there is a white box with the text 'Gestión Documental Electrónica (GDE) para Docentes y ATP' and a blue button that says 'INSCRIBIRSE EN UNC'. To the right of this box is a video player showing a thumbnail of the course content. At the bottom of the page, there is a footer with the text 'Universidad Nacional de Córdoba - Prosecretaría de Informática - Campus Virtual' and social media icons for Twitter, Facebook, and Email.

Para poder acceder a GDE fuera de la UNC deberá conectarse a la red de la UNC, aquí encontrara el instructivo para ingresar remotamente a la red: https://www.unc.edu.ar/sites/default/files/INSTRUCTIVO%20-%20COMO%20INGRESAR%20A%20GDE_0.pdf

Por cualquier duda o inconveniente relacionado con los registros podrán comunicarse por mail a: ayuda.unc@fcm.unc.edu.ar dentro de las 24-48 hs hábiles atenderán su requerimiento.